

# Stellenausschreibung

Im Dezernat Hochschulentwicklung sucht die Abteilung Entwicklung und Planung (HE1) nach studentischer Unterstützung. Die zu besetzende Stelle ist im Referat für Kapazitätsplanung und Vereinbarungsmanagement (HE1-EP2) angesiedelt. Die zentralen Aufgaben des Referats liegen in den Bereichen Kapazitäts- und Auslastungsberechnungen, Monitoring und Ressourcenverteilung.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt als weitere Unterstützung für unser Team eine

## **studentische Hilfskraft (HiWi) im Umfang von 12 bis 16 Stunden pro Woche.**

### **Aufgaben:**

Unterstützung bei dem jährlichen Prozess der Kapazitätsberechnungen und in den Bereichen Ressourcenverteilung sowie Ermittlung von Curricularnormwerten (CNW). Darüber hinaus sind in naher Zukunft einige spannende Projekte in den Aufgabenbereichen des Referats geplant.

### **Anforderungen:**

- Studierende im Bachelor (mind. 3. Fachsemester) oder im Master,
- Interesse am Arbeiten mit Zahlen und Formeln,
- Sorgfalt im Umgang mit Daten,
- sicherer Umgang mit gängigen PC-Programmen (z. B. MS Office, insbesondere Excel und Word),
- gerne gesehen sind auch Kenntnisse im Bereich der Datenbanken und -verarbeitung,
- Kenntnisse im Bereich der Statistik sind von Vorteil.

Bei Interesse schicken Sie bitte bis **10.02.2023** eine Bewerbung per E-Mail mit Informationen zu Ihrer Person (Lebenslauf, Motivationsschreiben und ggf. Zwischenzeugnis) an das Funktionspostfach des Referats (kapazitaet@uni-mainz.de). Sollten Sie im Vorfeld Fragen haben, können Sie sich gerne an Frau Eva-Maria Reinehr (06131/39-22128 und reinehr@uni-mainz.de) wenden.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**