



In der Stadt Raunheim arbeitet eine Stadtverwaltung mit besonderem Anspruch. Hier werden auf Basis sorgfältig erarbeiteter Konzepte Aufgaben unbürokratisch, unkonventionell, äußerst engagiert und sehr erfolgreich umgesetzt. Ein fachbereichsübergreifendes Konzerndenken orientiert sich nicht an der Prüfung von Zuständigkeiten, sondern am Finden geeigneter Problemlösungen.

Die Stadt Raunheim ist Trägerin von neun städtischen Kindertagesstätten für Kinder unter und über drei Jahren (U3/Ü3) und fungiert als Kooperationspartnerin in der Ganztagsbetreuung an den drei Raunheimer Schulen.

Zur Unterstützung der pädagogischen Teams suchen wir ab sofort bzw. zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Koordinator*in (m/w/d) **für den Bildungscampus an der Lache** **(Vollzeit, unbefristet)**

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Unterstützung der Anne-Frank-Schule (Integrierte Gesamtschule) durch Organisation von Angeboten am Nachmittag (AGs, Nachmittagsbetreuung)
- Unterstützung der Neuen Grundschule bei der Organisation und Durchführung der Ganztagsschulbetreuung
- Unterstützung der Kindertagesstätte Fuchsbau im Bedarfsfall
- Steuerung, Übergangsgestaltung und Konzeptentwicklung des Bildungscampus mit den zuvor genannten Bildungseinrichtungen
- Kooperation mit der städtischen Streetworkerin, Schulsozialarbeit sowie der kommunalen Kinder- und Jugendarbeit

Änderungen in der Aufgabenzuweisung bleiben vorbehalten.

Wir erwarten:

- Hochschulabschluss im Bereich Soziale Arbeit, Sozialpädagogik oder Vergleichbares.
- Fachkompetenz hinsichtlich aktueller Entwicklungen in der Pädagogik (Frühkindliches Lernen, Steuern von Bildungsprozessen und Bildungsübergängen, Beobachtung und Dokumentation, Partizipation von Kindern)
- die Fähigkeit, Kinder individuell und in Gruppen in ihren Entwicklungsprozessen zu begleiten, die Kinder zu beteiligen und stärkenorientiert zu unterstützen
- Engagement in der Auseinandersetzung mit den Themen „Integration/Inklusion“ und „interkulturelle Bildung und Erziehung“
- hohe Empathie- und Reflexionsfähigkeit
- Organisationskompetenz
- Engagement in der Kooperation mit Eltern und dem Träger

Wir bieten:

- innovativ denkende, aufgeschlossene Teams
- umfangreiche Fortbildungs- und Hospitationsmöglichkeiten
- Team- und Konzeptentwicklungstage, Fachtage

- Vergütung je nach persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe S 11 TVöD-SuE
- Leistungsgerechtes Entgelt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-SuE) mit allen im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen; inklusive einer leistungsorientierten Bezahlung (LOB) und einer betrieblichen Zusatzversorgungskasse
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine vielseitige, interessante Tätigkeit in einem engagierten Team
- umfangreiche Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- E-Bike zur dienstlichen und privaten Nutzung,
- gestützte Mitgliedschaft in einem lokalen Fitnessstudio
- RMV-Premium JobTicket

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **03. November 2025** über das [Online-Karriereportal](#) der Stadt Raunheim auf www.raunheim.de.

Weitere Auskünfte erhalten Sie unter ☎ 06142 / 402-278 (Frau Jühe).

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen willigen Sie ausdrücklich in die Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die ausgeschriebene Stelle ein.

Ihre Einwilligung kann von Ihnen jederzeit widerrufen werden. Die Verarbeitung erfolgt ausschließlich für dieses Auswahlverfahren und wird auf Grundlage von Art. 6 DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) vorgenommen.